

春日の里ホームヘルパーステーション

1. 事業の内容

(1) 利用者年齢状況〔介護保険〕 (H29.3.31 現在)

	～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90～94	95～	合計
男	0	1	4	0	6	3	0	14
女	1	1	4	8	13	7	3	37
合計	1	2	8	8	19	10	3	51

(2) 利用者介護度状況〔介護保険〕 (H29.3.31 現在)

	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
男	2	4	3	1	1	3	0	14
女	9	4	10	5	3	2	4	37
合計	11	8	13	6	4	5	4	51

(3) サービス種類別年間利用実績状況（介護保険請求）

月	介護予防給付			介護給付			合計	
	人数	回数	時間	人数	回数	時間	人数	時間
4	22	119	104.5	27	299	279.0	49	383.5
5	24	127	109.0	28	326	308.5	52	417.5
6	24	131	114.0	30	329	307.5	54	421.5
7	25	131	115.0	30	333	306.5	55	421.5
8	25	132	115.5	29	323	292.5	54	408.0
9	24	126	111.5	30	407	370.5	54	482.0
10	23	109	93.5	33	484	413.0	56	506.5
11	22	115	100.5	33	448	406.0	55	506.5
12	20	101	88.5	34	425	371.5	54	460.0
1	20	99	87.5	34	396	335.5	54	423.0
2	19	93	82.5	33	381	327.0	52	409.5
3	19	106	92.5	32	421	366.5	51	459.0
計	267	1,389	1214.5	373	4,572	4,084.0	640	5,298.5

## 2. 事業経過

月	日	内容	備考
4	26	部内研修 個人情報・倫理綱領について	ヘルパーステーション内
5	10	部内研修 記録の書き方	ヘルパーステーション内
6	9	BPSD の背景を知りケアに活かす講座	群馬県社会福祉事業団
	12	群馬県 HH 協議会 総会・研修会	社会福祉総合センター
	15	排泄アイテム講習会	春日の里医務室
	28	認知症の人の気持ちを理解しケアに活かす講座	群馬県社会福祉事業団
7	3	ぐんま認知症アカデミー 第 11 回春の研修会	群馬会館ホール
	14	介護者のための医学的基礎知識講座	群馬県社会福祉事業団
	27	職員健康診断	春日の里構内
8	12	生活支援実習 I 受け入れ (1 名)	群馬医療福祉短大
	17	在宅同行訪問実習受け入れ (1 名)	群馬社会福祉専門学校
		排泄アイテム講習会	春日の里医務室
	19	生活支援実習 I 受け入れ (1 名)	群馬医療福祉短大
	20	精神障害者の特性と支援法を学ぶ	社会福祉総合センター
23	生活支援実習 I 受け入れ (1 名)	群馬医療福祉短大	
9	6.7.8	介護実習 I 受け入れ (1 名)	医療福祉専門学校
	6	部内研修 食中毒について	ヘルパーステーション内
	21	施設内研修 気づきのある職員を目指して	春日の里 2 階会議室
	27	家族の思いに寄り添うために	群馬県社会福祉事業団
	29.30	介護実習受け入れ (1 名)	吾妻高校
10	3	新しい総合事業に関する説明会	総合福祉会館
	12	HH 活動手順書第 1 回作成委員会	群馬県勤労福祉会館
11	10	部内研修 認知症ケアについて	ヘルパーステーション内
	24	新しい総合事業に関する説明会	市総合福祉会館
12	15	部内研修 感染症 (インフルエンザ) について	ヘルパーステーション内
1	11	部内研修 介護現場の医療知識について	ヘルパーステーション内

1	25	高齢者の栄養管理	前橋市医療センター
	29	訪問介護における多職種連携研修	桐生市総合福祉センター
2	3	在宅における摂食嚥下支援	前橋市医療センター
	15	部内研修 介護技術について	ヘルパーステーション内
	16	生活支援型家事援助説明会	前橋市保健センター
	22	対人援助におけるナラティブアプローチ	市総合福祉会館
3	12	訪問介護における多職種連携研修	社会福祉総合センター
	24	産後 HH 申請書類説明と確認	子育て支援課

#### <その他>

- ヘルパーミーティング・・週1回開催（ファシリテーション手法）
- ・サービスの統一や業務改善を図るための大切なコミュニケーションの場
- ・サービス提供の報告、稼働予定の確認、技術研修、ケースカンファレンス（ケアプランの見直し等）
- ・業務改善検討（ヘルパー自己評価・事業所自己評価より・・年2回）
- 「よい戸の日（高齢者宅への修繕ボランティア活動）」に係る協力
- ・希望世帯の確認、集計

#### ※サービス提供責任者の業務

- ① サービスの利用申し込みに関する調整
- ② 利用者の状態変化やサービスに関する意向の定期的な把握、相談
- ③ 支援事業者等との連携（サービス担当者会議への出席など）
- ④ 訪問介護員への援助目標、援助内容に関する指示
- ⑤ 訪問介護員の業務の実施状況の把握
- ⑥ 訪問介護員の業務管理、病欠の際の代行
- ⑦ 訪問介護員の研修、技術指導、相談
- ⑧ その他サービス内容の管理に関する必要な業務
- ⑨ 苦情受付窓口
- ⑩ 個人情報相談窓口