

## 事業の内容

### (1) 利用者年齢状況〔介護保険〕 (R3.3.31 現在)

	～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90～94	95～	合計
男	0	1	0	4	6	3	1	15
女	2	0	1	6	9	7	0	25
合計	2	1	1	10	15	10	1	40

最少年齢 57歳(女性)      最高年齢 95歳(男性)

### (2) 利用者介護度状況〔介護保険〕 (R3.3.31 現在)

	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
男	1	3	7	2	2	0	0	15
女	5	6	8	3	2	0	1	25
合計	6	9	15	5	4	0	1	40

### (2) サービス種類別年間利用実績状況〔介護保険請求〕 (R3.3.31 現在)

月	訪問型サービス		訪問介護		合計	
	回数	時間	回数	時間	回数	時間
4	61	47:20	324	258:00	385	305:20
5	59	45:30	316	247:20	375	292:50
6	71	54:00	300	241:55	371	295:55
7	83	64:05	273	219:35	356	283:40
8	82	64:30	196	170:40	278	235:10
9	104	104:55	218	192:05	322	297:00
10	105	82:15	200	179:45	305	262:00
11	97	77:35	193	174:55	290	252:30
12	111	89:30	214	183:10	325	272:40
1	101	81:45	209	175:40	310	257:25
2	91	74:25	198	165:20	289	239:45
3	98	80:45	238	198:40	336	279:25
計	1063	866:20	2879	2407:05	3942	3273:40

介護報酬合計金額 15,825,105円

### 4) 産後ヘルパー年間利用実績状況 (R3.3.31 現在)

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
回数	12	4	2	4	6	8	5	4	3	0	0	0	61
時間	18.0	6.0	3.0	6.0	2.5	10.0	6.5	4.5	3.0	0	0	0	48

合計金額 180,460円

## 2. 事業経過

月	日	内 容	備 考
4	下旬	新型コロナ対応についてのお願い パンフレット配布 その1	利用者様へ
		部内研修（虐待防止について）	ヘルパーST内
5	13～15	厚労省 訪問介護員の感染予防策 動画視聴（各ヘルパー個別）	
6	3	熱中症パンフレット配布	利用者様へ
7	8	部内研修（感染症について）	ヘルパーST内
8	初旬	熱中症予防パンフレット配布	利用者様へ
9	11	健康診断	春日の里施設内
	14～19	敬老週間 敬老の日お祝い品と文書の配布	利用者様へ
10	7	部内研修 （介護保険下の訪問介護サービスについて）	ヘルパーST内
	14	コロナ感染対策 （防護服・マスク等の着脱方法等）	医務室隣
12	6	ぐんま認知症ケアアカデミー第15回秋	オンライン研修
	21	新型コロナ対応についてのお願い パンフレット配布 その2	利用者様へ
	16	部内研修（認知症について）	ヘルパーST内
1	8	新型コロナ対応についてのお願い パンフレット配布 その3	利用者様へ
	20	サ責研修 （ケアプラン作成について）	オンライン研修
	27	部内研修 （標準感染予防策について）	リモートにて （グループライン）
3	20	介護保険制度改正・報酬改定の理解と サービス提供の対応	オンライン研修
	26	評議委員会	春日の里2階会議室
	下旬	新型コロナ対応についてのお願い パンフレット配布 その4	利用者様へ

<その他>

ヘルパーミーティング・・週1回開催

(2階会議室にて感染予防対策を徹底して行っている)

- ・サービスの統一や業務改善を図るための大切なコミュニケーションの場
- ・サービス提供の報告、稼働予定の確認、技術研修、ケースカンファレンス(ケアプランの見直し等)
- ・業務改善検討(ヘルパー自己評価・事業所自己評価より・・年2回)

※サービス提供責任者の業務

- ① サービスの利用申し込みに関する調整
- ② 利用者の状態変化やサービスに関する意向の定期的な把握、相談
- ③ 支援事業者等との連携(サービス担当者会議への出席など)
- ④ 訪問介護員への援助目標、援助内容に関する指示
- ⑤ 訪問介護員の業務の実施状況の把握
- ⑥ 訪問介護員の業務管理、病欠の際の代行
- ⑦ 訪問介護員の研修、技術指導、相談
- ⑧ その他サービス内容の管理に関する必要な業務
- ⑨ 苦情受付窓口
- ⑩ 個人情報相談窓口

※新型コロナ関係

- ・臨時実務運営者会議参加
- ・ヘルパー訪問時の感染症対応の周知・徹底、手引きの配布
- ・ご利用者様ご家族様への感染症予防におけるお知らせとお願いの配布